

## AANMELDPROCEDURE DOOR

1. **De verwijzer verzorgt een Ifzo aanmelding met een indicatiestelling voor onderstaande aanbod:**
  - Forensisch beschermd wonen – Ifzo: verblijfszorg ZZP GGZ C  
(wordt altijd gecombineerd met een indicatiestelling voor dagbesteding)
  - Forensische ambulante begeleiding – Ifzo: begeleiding
  - Dagbesteding – Ifzo: dagbesteding.
  
2. **De verwijzer ontvangt een ontvangstbevestiging van de aanmelding per mail, waarbij mogelijk verzocht wordt om aanvullende informatie te verstrekken.**
  
3. **De Intakecommissie beoordeelt de aanmelding:**
  - Cliënt wordt via de verwijzer uitgenodigd voor een intakegesprek.  
(Lees verder bij stap 3)
  - De verwijzer wordt door de intakecommissie geïnformeerd over de afwijzing van de cliënt. De verwijzer annuleert de aanmelding in Ifzo.
  
4. **Het intakegesprek:**
  - Forensisch beschermd wonen & dagbesteding:  
De hulpvragen worden geïnventariseerd. De cliënt krijgt daarnaast uitleg over de voorwaarden waarop de zorg verleend wordt, het programma en de regels.
  - Ambulante begeleiding:  
De hulpvragen worden geïnventariseerd. De cliënt krijgt uitleg over de voorwaarden waarop de zorg verleend wordt.
  
5. **Na het intakegesprek voert de intakecommissie overleg en volgt er een besluit tot:**
  - Plaatsing:  
De intakecommissie informeert de verwijzer over het besluit tot plaatsing. De verwijzer maakt een plaatsingsbrief in Ifzo.
  - Afwijzing voor plaatsing:  
De verwijzer ontvangt van de intakecommissie een beargumenteerde afwijzing. De verwijzer annuleert de aanmelding in Ifzo.